

Ref.: CONTADOR

O **Instituto Barrichello**, associação civil sem fins lucrativos, com sede na Av. Nações Unidas, 18801, 12º Andar – Sala: 1217 - CEP: 04795-100 - Vila Almeida - São Paulo/SP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.672.403/0001-26, por meio deste termo, solicita cotação prévia para **CONTADOR** para o **Projeto: Esporte e Cidadania em Ação – E.C.A.**, aprovado na Lei federal de Incentivo ao Esporte e registrado junto ao Ministério da Cidadania, Secretária Especial do Esporte sob o número de Processo nº 58000.010248/2018-04.

O prazo para recebimento das propostas será de **25/06/2020 até 10/07/2020** e o critério de escolha do vencedor será o menor preço, desde que atendidos todos os requisitos estipulados neste Termo.

As cotações prévias deverão ser enviadas aos cuidados do Instituto Família Barrichello, no prazo estipulado, para o endereço julio@institutobarrichello.org.br e sahur@institutobarrochello.org.br com as seguintes informações:

- Razão social/Nome completo;
- CNPJ/CPF;
- Endereço da empresa/Endereço de contato;
- Telefone, fax e e-mail;
- Nome e cargo do responsável pelo orçamento;
- Validade da proposta (no máximo 90 dias);
- Descrição completa do produto;
- Prazo de entrega do produto;
- Valor unitário do produto;
- Valor total;

Qualquer informação adicional, favor entrar em contato no e-mail: julio@institutobarrichello.org.br e sahur@institutobarrochello.org.br

CONDIÇÕES:

- Para **NF Eletrônica**, o emissor deverá **obrigatoriamente** incluir as seguintes informações do projeto: **CONTADOR para o Projeto: Esporte e Cidadania em Ação – E.C.A.**, aprovado na Lei federal de Incentivo ao Esporte e registrado junto ao Ministério da Cidadania, Secretária Especial do Esporte sob o número de Processo nº 58000.010248/2018-04.
 - Forma de Contratação: Prestador de serviços Pessoa Jurídica deverá entregar a nf-e.
-

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:

A contabilidade contratada realizara os seguintes serviços abaixo:

- Retirada de documentação financeira na sede do Instituto e devolução após contabilização;
- Conferência dos dados financeiros e contabilização de acordo com as normas brasileiras de contabilidade vigentes;
- Emissão de balancetes periódicos;
- Controle de Ativo Imobilizado;
- Balanço Anual;
- Demonstração do Resultado do Exercício;
- Demonstração das Origens dos Recursos;
- Demonstração analítica das contas patrimoniais;

Ref.: CONTADOR

- Emissão dos Livros Razão e Diário Geral;
- Elaboração de guias de impostos retidos na fonte sobre serviços, aluguéis etc.
- Análises e lançamentos por operações de notas fiscais;
- Elaboração e emissão de guias de recolhimentos (PIS, COFINS, IRPJ, CPLL);
- Emissão do livro de serviços prestados e tomados;
- Escrituração do livro de utilização de documentos fiscais e termos de ocorrências;
- Elaboração de declarações e envio (DIRF, DCTF, DACON, DIPJ);
- Registro de funcionários CLTs;
- Cadastramento de funcionários no PIS e CLTs;
- Emissão de recibos de pagamento de CLTs;
- Emissão de folha de pagamento por centro custo do projeto;
- Emissão de GFIP consolidada (FGTS);
- Emissão de guia de recolhimento do IRRF dos funcionários do projeto;
- Emissão da guia de recolhimento da contribuição sindical, assistencial e confederativa (empregador);
- Emissão de GPS; IRRF sobre prestação de serviços;
- Elaboração e envio de declarações (SEFIP, RAIS, Matriz e Filial);
- Informes de rendimentos consolidado (sobre custos do projeto);
- Processo de Rescisão de Funcionários;
- Cálculos de encargos em atraso e emissão de guias.

Quantidade de Contratados: 1 PJ.**Período do Serviços: 12 meses**